

**MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI CON EVENTUALE PROVA SCRITTA E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI "ADDETTO AMMINISTRATIVO/CONTABILE" A TEMPO DETERMINATO/INDETERMINATO, A TEMPO PART TIME**

Spett. le  
Pesaro Parcheggi S.r.l.  
Viale della Vittoria n. 189  
61121 Pesaro

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso/a alla selezione per titoli con eventuale prova scritta e colloquio, per l'assunzione e la formazione di una graduatoria per la figura professionale di "Addetto amministrativo/contabile"**

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in data \_\_\_\_\_
- b) di essere residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_,  
e di avere domicilio (*compilare solo nel caso in cui il domicilio sia diverso dalla residenza*) in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_;
- c) di indicare, per comunicazioni inerenti la presente selezione il seguente indirizzo email / PEC:
- e-mail \_\_\_\_\_
  - PEC \_\_\_\_\_
- d) di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (*per i cittadini dei Paesi extra europei indicare il titolo che consente di soggiornare in Italia*);
- e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto al punto 2, lett. b, dell'avviso di selezione, così come dettagliato nel Curriculum Vitae allegato (specificare luogo e nome dell'istituto, tipologia del titolo, votazione conseguita)

- f) di essere in possesso dell'esperienza professionale di almeno 60 mesi richiesta al punto 2, lett. c, dell'avviso di selezione, così come dettagliato nel Curriculum Vitae allegato (specificare datore di lavoro, inizio e fine rapporto di lavoro, ruolo contrattuale e mansioni svolte)
- g) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche della posizione lavorativa oggetto di selezione;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non essere stato destituito o dispensato, ovvero essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- j) di non aver riportato condanne penali per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, secondo le leggi vigenti;
- k) di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. 165/2001;
- l) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 2016/679 e di autorizzare Pesaro Parcheggio S.r.l. alla pubblicazione del proprio nome negli elenchi relativi a calendari ed esiti delle prove
- m) di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Pesaro Parcheggio S.r.l. via PEC l'eventuale modifica di tutti i recapiti indicati dal candidato per il ricevimento delle comunicazioni da parte della Società (residenza o domicilio, PEC, e-mail, numero di telefono);

Si allega alla presente:

- copia documento di identità in corso di validità
- curriculum vitae formativo-professionale sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_